

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑



### แนวคิดหลัก

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ “องค์กรวัฒนธรรมวิถีใหม่ วิถีแห่งคุณภาพ วิถีแห่งคุณค่า และวิถีแห่งปัญญา” : Quality, Value and Wisdom Life

นิยาม : กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ มุ่งมั่นในการพัฒนาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง โดยการพัฒนาคณาจารย์ให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ เป็นผู้นำทางวิชาการ ปฏิบัติงานโดยมุ่งเน้นคุณภาพและผลสัมฤทธิ์ของงาน สร้างคุณค่าในตนเอง และร่วมพัฒนาสังคมและวงวิชาชีพอย่างสร้างสรรค์ จนเกิดเป็นคุณลักษณะของผู้เจริญด้วยปัญญา เป็นที่ยอมรับศรัทธา จากสังคม หน่วยงาน องค์กร และสาธารณชนโดยทั่วไป

### วิสัยทัศน์

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้สู่การเป็นผู้นำทางวิชาการ พัฒนาระบบนิเทศการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพครู สู่การพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

### พันธกิจ

๑. พัฒนาระบบนิเทศการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ ทันสมัย โดยใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยี
๒. ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาศึกษานิเทศก์ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานตำแหน่งและวิชาชีพ
๓. ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาคุณภาพงานวิชาการของสถานศึกษาให้มีความเข้มแข็ง
๔. พัฒนาครูและบุคลากร ให้สามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๕. ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

### เป้าประสงค์

๑. การนิเทศการศึกษาที่เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ สามารถส่งเสริมการพัฒนาของสถานศึกษาให้มีคุณภาพ
๒. ศึกษานิเทศก์ได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานตำแหน่งและวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
๓. สถานศึกษามีระบบงานวิชาการที่เข้มแข็ง
๔. ครูและบุคลากรสามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๕. ผู้เรียนมีสมรรถนะและคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

## กลยุทธ์

๑. พัฒนาระบบบริหารการนิเทศการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ
๒. พัฒนาศึกษานิเทศก์ให้มีคุณภาพ
๓. ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาระบบงานวิชาการของสถานศึกษาให้มีความเข้มแข็ง
๔. พัฒนาการจัดการเรียนรู้ของครูและบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ

## ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีระบบบริหารการนิเทศการศึกษาในระดับคุณภาพดีมาก
๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของศึกษานิเทศก์ได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานตำแหน่งและวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
๓. ร้อยละ ๑๐๐ ของสถานศึกษาได้รับการนิเทศ ติดตามเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๔. ร้อยละ ๙๐ ของสถานศึกษามีระบบงานวิชาการที่เข้มแข็ง
๕. ร้อยละ ๙๐ ของครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพ

## แนวทางการดำเนินการเพื่อพัฒนาคุณภาพการนิเทศการศึกษาตามกลยุทธ์

**กลยุทธ์ที่ ๑.** พัฒนาระบบบริหารการนิเทศการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ โดยการพัฒนารูปแบบการนิเทศที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานด้านต่างๆ ดังนี้

- ๑.๑ ด้านพัฒนาหลักสูตรการศึกษาและกระบวนการเรียนรู้
- ๑.๒ ด้านการวัดผลและประเมินผลการจัดการศึกษา
- ๑.๓ ด้านการส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
- ๑.๔ ด้านการนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบบริหารและจัดการศึกษา
- ๑.๕ ด้านการส่งเสริมพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา
- ๑.๖ ด้านการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

**กลยุทธ์ที่ ๒.** พัฒนาศึกษานิเทศก์ให้มีคุณภาพ โดยส่งเสริม สนับสนุนให้ศึกษานิเทศก์ได้รับการพัฒนาให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ เป็นผู้นำทางวิชาการ ปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ สร้างคุณค่าในตนเองและร่วมพัฒนาสังคมและวงวิชาชีพอย่างสร้างสรรค์ จนเกิดเป็นคุณลักษณะของผู้เจริญด้วยปัญญา เป็นที่ยอมรับศรัทธา จากสังคม หน่วยงาน องค์กร และสาธารณชนโดยทั่วไป โดยการมุ่งพัฒนาคุณลักษณะสำคัญ ทั้ง ๕ เรียกว่า ภูมิ ๕ ประกอบด้วย

๒.๑ ภูมิวิวุฒิ คือการส่งเสริม สนับสนุนให้เป็นผู้มีคุณวุฒิ มีความรู้ ความชำนาญในด้านวิชาการอย่างลึกซึ้ง สามารถให้คำปรึกษา แนะนำได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วนและชัดเจน โดยการเข้าร่วมการประชุม อบรมสัมมนา การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การนำเสนอผลงาน ตลอดจนการจัดการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย อย่างต่อเนื่อง

๒.๒ ภูมิธรรม คือการส่งเสริม สนับสนุนให้เป็นผู้ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม ประพฤติปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพ ยึดมั่นในคำสอนของศาสนา โดยการเข้าร่วมการอบรมสัมมนาด้านจรรยาบรรณวิชาชีพ การเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา วันสำคัญต่าง ๆ

๒.๓ ภูมิฐาน คือการส่งเสริม สนับสนุนให้เป็นผู้มีกิริยามารยาทเรียบร้อย มีสัมมาคารวะ พุดจาไพเราะ สุขภาพ นุ่มนวล เป็นกัลยาณมิตร การแต่งกายสะอาดเรียบร้อย เหมาะสมกับกาลเทศะ เป็นที่ชื่นชมแก่ผู้คนที่โดยทั่วไป โดยการเข้าร่วมประชุม อบรม เกี่ยวกับการพัฒนาบุคลิกภาพ การร่วมกิจกรรมกับวงวิชาชีพ ตลอดจนกิจกรรมทางสังคมอย่างสม่ำเสมอ

๒.๔ ภูมิศิลป์ คือการส่งเสริม สนับสนุนให้มีศิลปะในการปฏิบัติงานร่วมกับบุคคล องค์กร หน่วยงานต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถปรับตัวท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงด้านต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม โดยการส่งเสริมให้ปฏิบัติงานและมีส่วนร่วมกับการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ร่วมกับบุคคล หน่วยงาน องค์กรอย่างสม่ำเสมอ

๒.๕ ภูมิพลัง คือการส่งเสริม สนับสนุนให้เกิดจิตสำนึกในการประพฤติปฏิบัติตนเพื่อเป็นข้าราชการที่ดี มีจิตอาสา จิตสาธารณะ พร้อมทั้งจำทำประโยชน์เพื่อสังคมและประเทศชาติอย่างบริสุทธิ์ใจ โดยการส่งเสริม สนับสนุน การเข้าร่วมกิจกรรมเกี่ยวกับสถาบัน กิจกรรมจิตอาสา กิจกรรมสาธารณประโยชน์ อย่างสม่ำเสมอ

**กลยุทธ์ที่ ๓.** ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาระบบงานวิชาการของสถานศึกษาให้มีความเข้มแข็ง โดยการส่งเสริม สนับสนุนระบบงานวิชาการด้านต่างๆ ของสถานศึกษาให้มีความเข้มแข็ง เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ ได้แก่

- ๓.๑ หลักสูตรสถานศึกษา
- ๓.๒ ระบบการจัดการเรียนรู้
- ๓.๓ ระบบกิจกรรมเสริมหลักสูตร
- ๓.๔ ระบบเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้
- ๓.๕ ระบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้
- ๓.๖ ระบบนิเทศภายในสถานศึกษา
- ๓.๗ ระบบการประกันคุณภาพการศึกษา
- ๓.๘ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

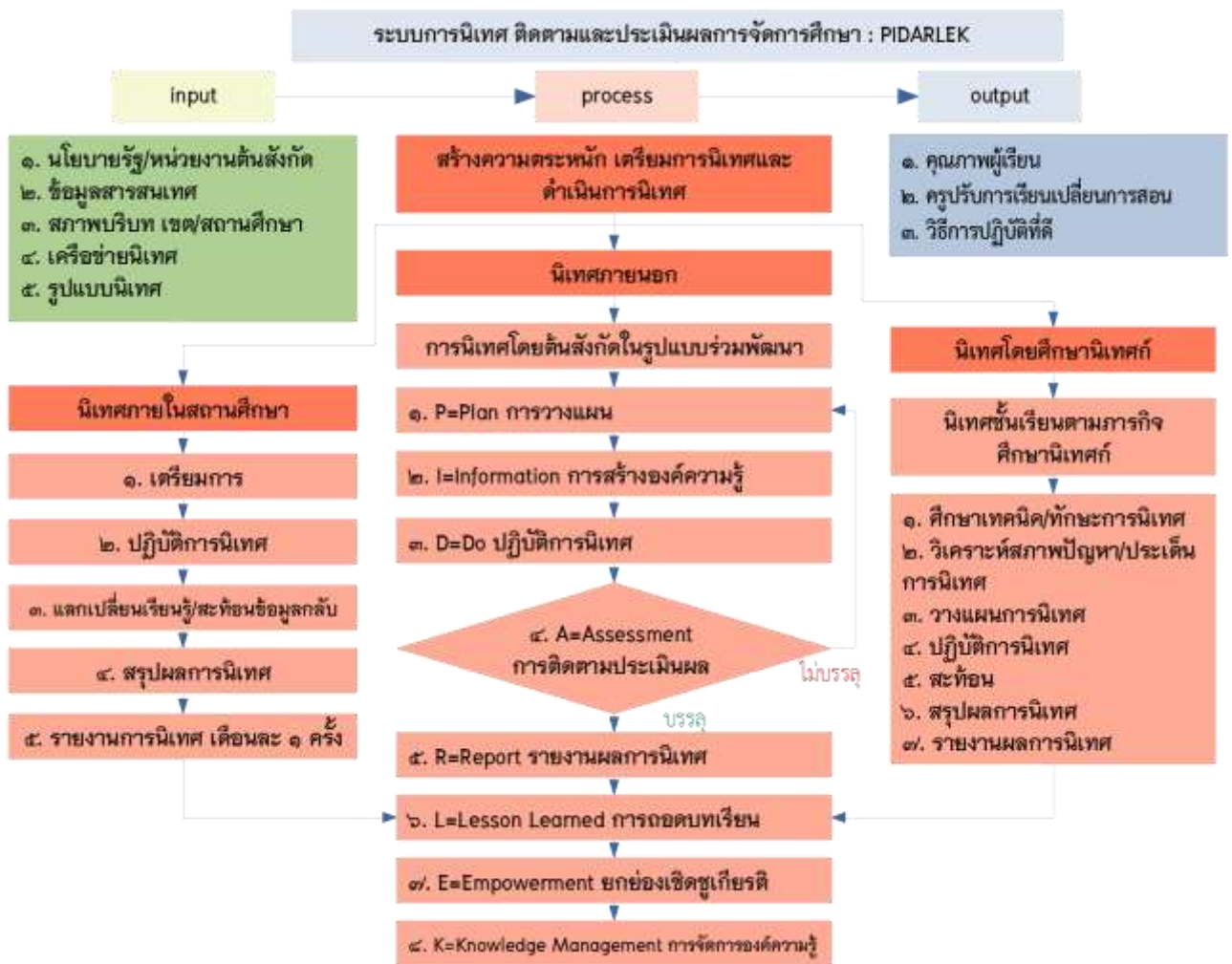
**กลยุทธ์ที่ ๔.** พัฒนาการจัดการเรียนรู้ของครูและบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ โดยการพัฒนาครูและบุคลากร ให้สามารถจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยพัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ ได้แก่

- ๔.๑ การวิเคราะห์ผู้เรียนรายบุคคล
- ๔.๒ การวิเคราะห์หลักสูตร มาตรฐาน ตัวชี้วัด
- ๔.๓ การออกแบบการจัดการเรียนรู้
- ๔.๔ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้
- ๔.๕ การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร
- ๔.๖ การใช้สื่อ เทคโนโลยี และนวัตกรรมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้
- ๔.๗ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

**ระบบบริหารการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑**

การพัฒนาระบบบริหารการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา โดยใช้หลักการบริหารตามทฤษฎีระบบ (System Theory) ประกอบด้วยองค์ประกอบ ๓ ด้าน ได้แก่ ด้านปัจจัยนำเข้า (Input) ด้านกระบวนการ (Process) และด้านผลลัพธ์ (Output) มาใช้เป็นหลักในการพัฒนาระบบการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาทั้งระบบ ดังรายละเอียดตามแผนผัง ดังนี้

แผนผังระบบบริหารการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา  
กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑



การดำเนินการระบบการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ ตามรายละเอียด ดังนี้

๑. ด้านปัจจัยนำเข้า (Input) เป็นกระบวนการวิเคราะห์ความต้องการ สภาพและบริบทในการดำเนินงาน ตลอดจนการสร้างเครือข่ายและระบบเทคโนโลยี กำหนดรูปแบบการนิเทศ โดยดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ ศึกษา วิเคราะห์ นโยบายและจุดเน้นการพัฒนาของหน่วยงานในระดับต่างๆ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ปี นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จุดเน้นการพัฒนาของจังหวัดขอนแก่น สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดขอนแก่น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ เพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และแนวดำเนินการให้สอดคล้อง

๑.๒ การจัดระบบข้อมูล สารสนเทศที่ครบถ้วน ถูกต้อง รวมถึงระบบเทคโนโลยีเพื่อการสื่อสาร ในการพัฒนาระบบการนิเทศ เพื่อใช้ในการวางแผนการดำเนินการนิเทศ ทั้งข้อมูลด้านสถานศึกษา ครู บุคลากร และผู้เรียน

๑.๓ ศึกษา วิเคราะห์สภาพบริบทของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา เพื่อกำหนดแนวดำเนินการให้สอดคล้องสัมพันธ์กัน

๑.๔ สร้างเครือข่ายการนิเทศ ทั้งเครือข่ายระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ระดับกลุ่มโรงเรียน และระดับสถานศึกษา หน่วยงาน องค์กร รวมถึงเครือข่ายการสื่อสาร การติดต่อประสานงาน

๑.๕ การกำหนดรูปแบบการนิเทศ โดยการวิเคราะห์และปรับรูปแบบการนิเทศที่เหมาะสมกับ องค์ประกอบและปัจจัยของเป้าหมายการนิเทศ

**๒. ด้านกระบวนการ (Process)** เป็นกระบวนการดำเนินการ โดยการสร้างความตระหนักในความร่วมมือ ร่วมกัน การเตรียมการ และการดำเนินการนิเทศ ทั้งการนิเทศภายในสถานศึกษา การนิเทศภายนอกโดยต้นสังกัด และการนิเทศชั้นเรียนตามภารกิจของศึกษานิเทศก์ โดยดำเนินการ ดังนี้

**๒.๑ การนิเทศภายในสถานศึกษา** โดยผู้บริหารสถานศึกษา มีกระบวนการขั้นตอน ดังนี้

๑) เตรียมการนิเทศ โดยการจัดทำแผนการนิเทศ กำหนดปฏิทินการนิเทศ จัดทำ เครื่องมือนิเทศ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบและคณะกรรมการนิเทศภายในสถานศึกษา

๒) ปฏิบัติการนิเทศ โดยดำเนินการตามแผนการนิเทศ มีการสะท้อนผลการนิเทศให้ผู้รับ การนิเทศ นำผลการนิเทศไปปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

๓) การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สะท้อนข้อมูลกลับ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ข้อมูลและผลการ นิเทศระหว่างผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศ เพื่อนำผลกลับไปพัฒนาในส่วนที่รับผิดชอบ

๔) สรุปผลการนิเทศ เพื่อสรุปรายงานผลการดำเนินการนิเทศภายในสถานศึกษา

๕) รายงาน เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินการนิเทศภายในสถานศึกษา เพื่อ เผยแพร่แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและสาธารณชนโดยทั่วไป

**๒.๒ การนิเทศภายนอก** โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด โดยใช้หลักการ บริหารวงจรคุณภาพของเดมมิง (Deming Cycle) ในการขับเคลื่อน และใช้กระบวนการนิเทศแบบ PIDARLEK ในการดำเนินงานตามขั้นตอน ดังนี้

**ขั้นตอนการวางแผน P (Plan) ประกอบด้วย**

๑) P (Plan) การวางแผนการนิเทศ

๒) I (Information) การสร้างความรู้ การจัดระบบข้อมูลสารสนเทศ การสร้างเครื่องมือ นิเทศ การสื่อสารสร้างความเข้าใจ

**ขั้นตอนการดำเนินการ D (Do) ประกอบด้วย**

๓) D (Do) ปฏิบัติการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

**ขั้นตอนการตรวจสอบและประเมินผล C (Check) ประกอบด้วย**

๔) A (Assessment) การตรวจสอบและประเมินผลการนิเทศ

๕) R (Report) การรายงานผลการนิเทศ ทั้งรูปแบบเอกสาร ทางออนไลน์ ฯลฯ

**ขั้นตอนการผดุงคุณภาพ A (Act) ประกอบด้วย**

๖) L (Lesson Learned) การถอดบทเรียน ผลการนิเทศที่ประสบผลสำเร็จ

๗) E (Empowerment) การสร้างขวัญกำลังใจ ยกย่อง เชิดชูเกียรติ

๘) KM (Knowledge Management) การจัดการความรู้ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์

๒.๓) การนิเทศชั้นเรียนตามภารกิจของศึกษานิเทศก์ ซึ่งศึกษานิเทศก์จะดำเนินการนิเทศ โดยการสังเกตการณ์จัดการเรียนรู้ของครูในชั้นเรียน (Observation Classroom) ตามขั้นตอน ดังนี้

- ๑) การศึกษาเทคนิคและทักษะของผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศ
- ๒) การวิเคราะห์สภาพปัญหาและประเด็นการนิเทศ
- ๓) การวางแผนการนิเทศ
- ๔) การปฏิบัติการณ์นิเทศ
- ๕) การสะท้อนผลการนิเทศ ให้ผู้รับการนิเทศ
- ๖) การสรุปผลการนิเทศ
- ๗) รายงานผลการนิเทศ

๓. ผลลัพธ์ (Output) ผลลัพธ์จากการดำเนินการนิเทศ ตามระบบการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ที่มีเป้าหมายคุณภาพ ๓ ด้าน ได้แก่

- ๓.๑ ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
- ๓.๒ ครูมีคุณภาพ จัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๓.๓ โรงเรียนมีคุณภาพ โดยมีนวัตกรรมเป็นผลการปฏิบัติที่เป็นเลิศที่ (Best Practice)

ในส่วนของการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ที่ดำเนินการโดยหน่วยงานต้นสังกัด ซึ่งกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น ๑ ได้กำหนดรูปแบบในการนิเทศ ติดตาม โดยใช้หลักการบริหารวงจรคุณภาพของเดมมิ่ง (Deming Cycle) ในการขับเคลื่อน และใช้กระบวนการนิเทศแบบ PIDARLEK ในการดำเนินงานตามขั้นตอน ดังรายละเอียดตามแผนผัง ดังนี้

แผนผังการดำเนินการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา  
 กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑  
 โดยใช้รูปแบบ PIDARLEK



การดำเนินการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล  
 การจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ โดยใช้รูปแบบ PIDARLEK  
 มีกระบวนการดำเนินการ ดังนี้

ขั้นตอนการวางแผน P (Plan) ประกอบด้วย

๑) P (Plan) การวางแผนการนิเทศ

๒) I (Information) การสร้างความรู้ การจัดระบบข้อมูลสารสนเทศ การสร้างเครื่องมือนิเทศ  
 การสื่อสารสร้างความเข้าใจ

ขั้นตอนการดำเนินการ D (Do) ประกอบด้วย

๓) D (Do) ปฏิบัติการนิเทศติดตาม

### ขั้นตอนการตรวจสอบและประเมินผล C (Check) ประกอบด้วย

- ๔) A (Assessment) การตรวจสอบและประเมินผลการนิเทศ
- ๕) R (Report) การรายงานผลการนิเทศ ทั้งรูปแบบเอกสาร ทางออนไลน์ ฯลฯ

### ขั้นตอนการผดุงคุณภาพ A (Act) ประกอบด้วย

- ๖) L (Lesson Learned) การถอดบทเรียน ผลการนิเทศที่ประสบผลสำเร็จ และที่ต้องได้รับการช่วยเหลือ
- ๗) E (Empowerment) การสร้างขวัญกำลังใจ ยกย่อง เชิดชูเกียรติ
- ๘) KM (Knowledge Management) การจัดการความรู้ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์

การดำเนินการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาน่าน เขต ๑ โดยใช้รูปแบบ PIDARLEK มีวิธีการและรายละเอียดการดำเนินการ ดังนี้

#### ๑) P (Plan) การวางแผนการนิเทศ

๑.๑ แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำแผนการนิเทศการศึกษา

๑.๒ ศึกษา วิเคราะห์ นโยบายและจุดเน้นการพัฒนาของหน่วยงานในระดับต่างๆ ได้แก่ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ปี นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จุดเน้นการพัฒนาของจังหวัดน่าน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดน่าน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาน่าน เขต ๑

๑.๓ ศึกษา วิเคราะห์ สภาพปัจจุบัน ปัญหา ความต้องการในการพัฒนา และบริบทของเขตพื้นที่การศึกษา

๑.๔ ศึกษา วิเคราะห์ผลการดำเนินงานในปีการศึกษาที่ผ่านมา ทั้งในด้านการบริหาร ด้านวิชาการ ด้านบุคลากร และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน

๑.๕ ออกแบบโครงสร้าง และจัดทำร่างแผนการนิเทศการศึกษา

๑.๖ ประชุมศึกษานิเทศก์ วิเคราะห์ วิพากษ์ เพื่อปรับปรุงแก้ไขร่างแผนการนิเทศการศึกษา

๑.๗ จัดทำแผนการนิเทศการศึกษา ฉบับสมบูรณ์ และจัดทำกำหนดการ ปฏิทินการนิเทศ

๒) I (Information) การสร้างความรู้ การจัดระบบข้อมูลสารสนเทศ การสร้างเครื่องมือนิเทศ การสื่อสารสร้างความเข้าใจ

๒.๑ จัดระบบข้อมูล สารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการนิเทศการศึกษา

๒.๒ จัดทำเครื่องมือนิเทศการศึกษา

๒.๓ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการนิเทศการศึกษา

๒.๔ จัดระบบการสื่อสาร ช่องทางการติดต่อ ประสานงาน เพื่อสนับสนุนการนิเทศ

๒.๕ จัดประชุมศึกษานิเทศก์ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในการนิเทศการศึกษา



๓) D (Do) ปฏิบัติการนิเทศติดตาม

๓.๑ ศึกษา วิเคราะห์ และเลือกเทคนิคการนิเทศที่เหมาะสม เช่น การนิเทศแบบชี้แนะ (Coaching) การนิเทศแบบชี้แนะสะท้อนคิด (Reflective and Coaching Techniques) การนิเทศแบบกัลยาณมิตร ฯลฯ

๓.๒ ติดต่อประสานงานกับสถานศึกษา ผู้รับการนิเทศ

๓.๓ ปฏิบัติการนิเทศตามแผนการนิเทศการศึกษาทั้งรูปแบบ Onsite, Online ฯลฯ

๓.๔ บันทึกข้อมูล ประเด็น ข้อค้นพบต่าง ๆ ที่ได้จากการนิเทศ

๔) A (Assessment) การตรวจสอบและประเมินผลการนิเทศ

๔.๑ สะท้อนผล ทบทวนหลังการนิเทศ (AAR) ทุกครั้งหลังการนิเทศ

๔.๒ จัดกิจกรรม PLC เพื่อสะท้อนผลการนิเทศในภาพรวมกลุ่มใหญ่

๔.๓ ประเมินผลการนิเทศ ด้วยเครื่องมือประเมินผลตามประเด็นนิเทศ

๔.๔ ประเมินความพึงพอใจ ด้วยแบบประเมินความพึงพอใจในการนิเทศ

๕) R (Report) การรายงานผลการนิเทศ ทั้งรูปแบบเอกสาร ทางออนไลน์ ฯลฯ

๕.๑ รวบรวม และจัดระบบข้อมูล สารสนเทศ ผลการนิเทศ

๕.๒ จัดทำ (ร่าง) รายงานผลการนิเทศ

๕.๓ จัดประชุมศึกษานิเทศก์ วิเคราะห์ วิพากษ์ เพื่อปรับปรุงแก้ไข (ร่าง) รายงานผลการนิเทศ

๕.๔ จัดทำรายงานผลการนิเทศการศึกษา ฉบับสมบูรณ์

๕.๕ เสนอรายงานผลการนิเทศต่อผู้บังคับบัญชา

๖) L (Lesson Learned) การถอดบทเรียน ผลการนิเทศที่ประสบผลสำเร็จ และที่ต้องได้รับการช่วยเหลือ

๖.๑ จัดระบบข้อมูล สารสนเทศ ผลการนิเทศที่ประสบผลสำเร็จ และที่ต้องได้รับการช่วยเหลือ

๖.๒ จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์ ผลการนิเทศที่ประสบผลสำเร็จ และที่ต้องได้รับการช่วยเหลือ

๖.๓ สรุปประเด็น ปัจจัยแห่งความสำเร็จ ปัญหาและอุปสรรค

๖.๔ กำหนดแนวทางในการพัฒนาต่อไป

๗) E (Empowerment) การสร้างขวัญกำลังใจ ยกย่อง เชิดชูเกียรติ

๗.๑ จัดระบบข้อมูล สารสนเทศ ผลการนิเทศที่ประสบผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์

๗.๒ กำหนดแนวทางในการสร้างขวัญกำลังใจ ยกย่อง เชิดชูเกียรติ

๗.๓ จัดกิจกรรมสร้างขวัญกำลังใจ ยกย่อง เชิดชูเกียรติ ตามแนวทางและโอกาสที่เหมาะสม

๗.๔ จัดทำทะเบียน ทำเนียบผลการนิเทศที่ประสบผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์

๘) KM (Knowledge Management) การจัดการความรู้ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์

๘.๑ รวบรวมข้อมูล สารสนเทศ ผลการนิเทศที่ประสบผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์

๘.๒ กลั่นกรอง ปรับปรุง เพิ่มเติมองค์ความรู้ให้สมบูรณ์

๘.๓ จัดระบบหมวดหมู่ สารสนเทศ และจัดเก็บองค์ความรู้ให้เหมาะสม

๘.๔ จัดระบบการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์องค์ความรู้ต่าง ๆ ด้วยวิธีการและช่องทางที่หลากหลาย

๘.๕ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์องค์ความรู้ต่าง ๆ สู่วงวิชาชีพและสาธารณชนอย่างต่อเนื่อง

๘.๖ การสร้างเครือข่าย ขยายผลการดำเนินงานที่ประสบผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์ สู่หน่วยงาน องค์กร ภาควิชาต่าง ๆ